

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Termomodernizacja budynków 2, 3 i 4 oraz 23 Lubuskiego Szpitala Specjalistycznego Pulmonologiczno-Kardiologicznego w Torzymiu Sp. z o.o. z przeznaczeniem na oddziały szpitalne, Izbę Przyjęć i Pracownie Diagnostyczne – II etap”.
(kolektory słoneczne)

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

Torzym, 12.07.2017

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa zamawiającego: Lubuski Szpital Specjalistyczny Pulmonologiczno - Kardiologiczny w Torzymiu Sp. z o.o.
Adres zamawiającego: ul. Wojska Polskiego 52
Kod Miejscowość: 66 -235 Torzym
Telefon: 068 3416300 wew.222
Faks: fax: 068 3413040
Adres strony internetowej: www.szpitaltorzym.pl
Adres poczty elektronicznej: d.jurkiewicz@szpitaltorzym.pl
Godziny urzędowania: Pn.-pt. 7:25-15:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zmianami - dalej: "ustawa P.Z.P." lub p.z.p.), zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane obejmujące dostawę wraz z montażem (instalacją) 96 kolektorów słonecznych na dachu budynku nr 10 (budynek kuchni) służących do wstępnego, lub w pewnych sprzyjających sytuacjach, pełnego podgrzania wody użytkowej wraz z montażem zasobników podgrzewaczy cwu, zabezpieczeń, pomp, rurociągów i innych robót, związanych z realizacją zamówienia publicznego pod nazwą Termomodernizacja budynków 2, 3 i 4 oraz 23 Lubuskiego Szpitala Specjalistycznego Pulmonologiczno-Kardiologicznego w Torzymiu Sp. z o.o. z przeznaczeniem na oddziały szpitalne, Izbę Przyjęć i Pracownię Diagnostyczne – II etap” (nr sprawy: 8/kolektory słoneczne/17), w zakresie wszystkich branż. Przedmiot umowy obejmuje również roboty demontażowe i budowlane związane z remontem pomieszczenia wymiennikowni, podłączenie zaprojektowanej instalacji do istniejącego układu cwu, a także przeprowadzenie badań (regulacji) zestawów solarnych, rozruch i uruchomienie zestawów solarnych oraz przeprowadzenie szkolenia instruktażowego dla użytkowników zestawów solarnych. Wykonawca zapewni serwisowanie i przeglądy techniczne urządzeń objętych zamówieniem – w okresie obowiązującej gwarancji. Serwis i przeglądy techniczne powinny być prowadzone w terminach uzgodnionych z Zamawiającym i wyznaczonych przez producenta/sprzedawcę urządzeń oraz w przypadku konieczności stwierdzonej przez Zamawiającego. Serwis w przypadku stwierdzonej awarii oraz naprawy gwarancyjne obejmą również bezpłatną wymianę uszkodzonych lub zużytych części na elementy nowe.
2. Przedmiot zamówienia określono w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych i jakościowych oraz standardów określonych w niektórych miejscach przykładowymi znakami towarowymi, patentami lub pochodzeniem. We wszystkich miejscach niniejszej SIWZ oraz STWiORB, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a w każdym przypadku dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

3. W przypadku określenia w Specyfikacji zadania przedmiotu zamówienia przez wskazanie producenta, nazw własnych, znaków towarowych lub pochodzenia urządzeń i materiałów zamawiający informuje, że mają one jedynie charakter pomocniczy dla określenia podstawowych parametrów i cech zastosowanych materiałów. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do zaprojektowanych z zachowaniem tych samych standardów technicznych, technologicznych, jakościowych i funkcjonalnych. Przez produkty równoważne należy rozumieć urządzenia i materiały posiadające nie gorsze parametry techniczne i te same cechy funkcjonalne co wskazany konkretny z nazwy czy pochodzenia produkt. Jego jakość i parametry nie mogą być gorsze od wskazanych, a zastosowanie ich w żaden sposób nie może wpłynąć na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań technicznych przewidzianych w Specyfikacji zadania. Wykaz wszystkich przyjętych przez wykonawcę do wyceny materiałów lub urządzeń równoważnych wraz z podaniem nazwy producenta, typu urządzenia oraz dokumentów określających parametry techniczne musi zostać załączony do oferty. W celu wykazania równoważności Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów takich jak deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty, karty techniczne, projekty warsztatowe czy wykonawcze itp. lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań wskazanych w Dokumentacji Projektowej oraz STWiOR, których wybór leży po stronie Wykonawcy. Dopuszczenie w SIWZ rozwiązania równoważnego nie oznacza, iż inne zaproponowane w ramach tej równoważności roboty, czy urządzenie, ma spełniać wszystkie parametry konkretnego urządzenia, określonego producenta, przyjęte przez projektanta. Wykazanie równoważności nie polega również na dowodzeniu, że zaoferowany produkt jest lepszy, lub że nie jest gorszy niż ten, którego wymaga zamawiający, ale że umożliwia uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych

Wykaz wymaganych parametrów urządzeń stanowią załącznik nr 7s.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załączona do niniejszej umowy dokumentacja projektowa:
- 4.1 projekt budowlany/wykonawczy – instalacja sanitarna,
 - 4.2 projekt budowlany/wykonawczy- branża elektryczna,
 - 4.3 SSTWiOR – instalacja kolektorów słonecznych,
 - 4.4 SSTWiOR – konstrukcje stalowe,
 - 4.5 SSTWiOR – roboty elektryczne,
 - 4.6 parametry techniczne urządzeń,
 - 4.7 przedmiar.

UWAGA - przedmiar robót dołączony do SIWZ nie jest wiążący

5. Przedmiot główny zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 09331100-9** kolektory słoneczne do produkcji ciepła
 - 45310000-3** roboty instalacyjne elektryczne
 - 45330000-9** roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
 - 45321000-3** izolacja cieplna
 - 45300000-0** roboty instalacyjne w budynkach
 - 45331000-6** instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
 - 45000000-7** roboty budowlane

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Maksymalnie 90 dni od daty podpisania umowy (Zgodnie z informacją podaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust.1b. ustawy Pzp, (o ile zostały określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ) dotyczące:

a) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie;

c) zdolności technicznej lub zawodowej

c.1.) Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną robotę budowlaną w zakresie branży sanitarnej polegającą na budowie, przebudowie lub rozbudowie systemu grzewczego obejmującego kotłownię z układem wytwarzania ciepłej wody użytkowej, wyposażonej w ogniwa fotowoltaiczne lub kolektory słoneczne, o wartości zamówienia nie niższej niż 200.000,00 zł brutto (Załącznik nr 8).

c.2) Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje co najmniej 1 osobą- kierownik budowy - z uprawnieniami do kierowania budową i robotami w branży sanitarnej lub budowlanej z minimalnym 3 letnim doświadczeniem

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt.12-23 oraz ust.5 ustawy Pzp w zw. z art. 24 ust.7 ustawy Pzp

1) Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 12 ustawy Pzp może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2) **PROCEDURA**, o której mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp: Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust.5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać

na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (dotyczy warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w treści siwz).

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia- dokument ten (np. zobowiązanie wzór własny Wykonawcy należy dołączyć do oferty w oryginale). Z dokumentu (np. zobowiązanie), o którym mowa w pkt.2) musi wynikać w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt. 13-22 oraz ust.5 ustawy Pzp.

4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby w wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w SIWZ.

6) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zobowiązany jest on przedstawić- dla każdego z podmiotów, których to dotyczy- odrębne oświadczenie zawierające informacje, że ten podmiot udostępnia swoje zdolności lub sytuację w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7) Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenie podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu.

8) Zamawiający wymaga, aby zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa, złożone zostało w formie pisemnej i aby dołączono do niego dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca to zobowiązanie jest uprawniona do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym - nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, tj.:
 - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4, ppkt. a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze

względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) ustawy PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

8. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt. 4, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. Zgodnie z art. 24 aa PZP, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną - pocztą elektroniczną.
3. Adres do korespondencji Zamawiającego, adres poczty elektronicznej, zostały podane w Rozdz. I SIWZ.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem, z zastrzeżeniem pkt 3.
5. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
6. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania

oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 4 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.

8. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Lubuski Szpital Specjalistyczny
Pulmonologiczno-Kardiologiczny w Torzymiu Spółka z o.o.
ul. Wojska Polskiego 52
66-235 Torzym**

9. W sprawie procedury przetargowej należy porozumiewać się z:

stanowisko	Specjalista ds. zamówień publicznych
imię i nazwisko	Dorota Jurkiewicz
tel.	068 3416300 wew. 222 lub 068 3416315
fax.	068 3413040
adres e-mail	d.jurkiewicz@szpitaltorzym.pl
w terminach	pn.-pt. 7:25 - 15:00

10. W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia należy kontaktować się z:

stanowisko	Dyrektor ds. administracyjno-gospodarczych i inwestycji
imię i nazwisko	Tomasz Pisarek
tel.	068 3416300
fax.	068 3413040
adres e-mail	t.pisarek@szpitaltorzym.pl
w terminach	pn.-pt. 7:25 - 15:00

VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przysyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na stronie internetowej (**www.szpitaltorzym.pl**) w zakładce Zamówienia publiczne), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje zwołanie zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ w trybie art. 38 ust.3 ustawy Pzp – wizja lokalna.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na stronie internetowej (**www.szpitaltorzym.pl**) w zakładce Zamówienia publiczne).

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zaleca się, by każda zawierająca jakkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez wykonawcę.
7. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

11. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
12. Na ofertę składają się:
- a) formularz ofertowy wraz z kosztorysem ofertowym stanowiącym załącznik do oferty (Załącznik nr 1)– Zamawiający dopuszcza złożenie kosztorysów uproszczonych, których łączna wartość musi być zgodna z ceną oferty wpisaną w formularzu ofertowym, obejmujący przedmiar robót.
 - b) **Tabela elementów równoważnych** wraz z oświadczeniem (załącznik nr 6) Wykonawcy potwierdzającym spełnienie wymagań określonych dla przedmiotu zamówienia oraz dokumentu /ów potwierdzających odpowiednio stosowanie równoważnych środków zapewnienia jakości, zgodność rozwiązań równoważnych z normami jakościowymi, funkcjonalnymi, rozwiązaniami opisanymi w zakresie parametrów technicznych, jakościowych lub funkcjonalnych określonych przez Zamawiającego, jeżeli ma miejsce zastosowanie równoważnych rozwiązań wraz z dokumentacją potwierdzającą, że zaoferowane równoważniki / zamienniki odpowiadają w zakresie minimalnym, co najmniej produktom, artykułom, materiałom, urządzeniom, technologiom opisanym w dokumentach Zamawiającego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
 - c) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 wg załączonego wzoru (załącznik nr 4);
 - d) **Wykaz części zamówienia**, które Wykonawca zamierza powierzyć **podwykonawcom** z podaniem zakresów do wykonania na druku – załącznik nr 2 do SIWZ.
 - e) aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie wykonawcy w zakresie wskazanym **w załączniku nr 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - f) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - g) oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym przetargu (Załącznik nr 5)
 - h) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać do dnia: 04.08.2017r. do godz. 10:00

w siedzibie zamawiającego:

Lubuski Szpital Specjalistyczny Pulmonologiczno - Kardiologiczny w Torzymiu Sp. z o.o.
ul. Wojska Polskiego 52
66-235 Torzym

Segment II Lubuskiego Centrum Pulmonologii - Biuro Zarządu (Sekretariat)

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą

(firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres oraz opisane jak poniżej:
nazwa (firma) wykonawcy, adres wykonawcy

**Lubuski Szpital Specjalistyczny
Pulmonologiczno-Kardiologiczny w Torzymiu Spółka z o.o.
ul. Wojska Polskiego 52
66-235 Torzym**

„Termomodernizacja budynków 2, 3 i 4 oraz 23 Lubuskiego Szpitala Specjalistycznego Pulmonologiczno-Kardiologicznego w Torzymiu Sp. z o.o. z przeznaczeniem na oddziały szpitalne, Izbę Przyjęć i Pracownie Diagnostyczne – II etap”.

Nie otwierać przed dniem 04.08.2017r. przed godz. 10:30

3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Oferty zostaną otwarte dnia: 04.08.2017 r. o godz. 10:30

w siedzibie zamawiającego

Lubuski Szpital Specjalistyczny Pulmonologiczno - Kardiologiczny w Torzymiu Sp. z o.o.
ul. Wojska Polskiego 52
66-235 Torzym

Segment nr I, Sala Konferencyjna

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY :

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę.
2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty jest wynagrodzeniem ryczałtowym i powinna zawierać niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania zamówienia koszty, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane wytycznymi Zamawiającego i przepisami prawa składniki: podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje określające zakres robót budowlanych składających się na przedmiot zamówienia opisany w SIWZ oraz STWiORB.
3. Jeżeli cena netto podana cyfrowo w formularzu ofertowym nie odpowiada cenie netto podanej cyfrowo w kosztorysie ofertowym jako suma cen netto wszystkich pozycji kosztorysowych, przyjmuje się za prawidłowo podaną cenę netto w kosztorysie ofertowym wynikającą z sumowania wszystkich pozycji kosztorysowych, gdyż cena podana cyfrowo w formularzu ofertowym musi wynikać z obliczeń dokonanych w kosztorysie ofertowym. Kosztorys ofertowy – stanowiący załącznik do oferty - należy wykonać według układu i pozycji przedmiaru robót – załącznik nr 7a do specyfikacji. Cena netto danej pozycji w kosztorysie ofertowym obejmuje wszystkie koszty i opłaty realizacji przyszłej umowy, wszelkie materiały oraz roboty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową do niniejszej specyfikacji, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru oraz przedmiarem robót. **Przedmiar robót dołączony do SIWZ nie jest wiążący.** Przy obliczaniu ceny należy kierować się przede wszystkim opisem przedmiotu oraz zakresem rzeczowym robót do wykonania opisanym w dokumentach Zamawiającego i jego załącznikach (projektach techniczno budowlano wykonawczych dla poszczególnych zakresów robót oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, które stanowią odpowiednio załączniki nr 7i, 7j i 7r do SIWZ).
4. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. z dnia 29 lipca 2011 roku Dz. U 177 poz. 1054 z p.zm.). Podatek VAT wynosi 23%.
5. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty uwzględnia także wszystkie informacje odnoszące się do sposobu wykonania i odbioru, rozliczeń oraz terminów płatności w tym zmian na warunkach określonych w postanowieniach umowy. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia jak również koszty niezbędne do wykonania zadań określonych przez Zamawiającego. Dlatego też wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe zapoznanie się z dokumentacją opisującą zakres zamówienia publicznego.
6. Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie zamówienia publicznego, w tym koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej jej załączników i wytycznych Zamawiającego, jak również koszty robót nie ujętych w dokumentacji projektowej oraz STWiORB, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, m.in.: roboty towarzyszące, prace towarzyszące, inflację w okresie realizacji robót, koszty wszystkich robót przygotowawczych, koszty utrzymania placu budowy,

koszty uporządkowania placu budowy, oraz wszelkie inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji zamówienia oraz podatek VAT

7. Ceny należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi wyłącznie w złotych polskich (PLN). Wyklucza się możliwość jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
8. Zamawiający przewiduje rozliczenia etapowe obejmujące – do 80% wartości zamówienia, w okresach miesięcznych. Podstawą rozliczenia będą protokoły odbioru częściowego bez zastrzeżeń (protokoły odbioru elementów robót). Po przeprowadzeniu odbioru końcowego nastąpi rozliczenie końcowe.
9. Zamawiający będzie korzystał z uprawnienia, o którym mowa w art. 151 dot. zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza ofertowego, załączenia do niego kosztorysu ofertowego i określić w nich:
 - > Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając pełny zakres zamówienia określony w SIWZ,
 - > Przy wyliczeniu ceny brutto należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koszty dostawy energii elektrycznej i jej dystrybucji), wszelkie należne opłaty i podatki oraz wszystkie pozostałe koszty realizacji zamówienia,
 - > W oparciu o jednostkowe ceny dla poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia (które Wykonawca wpisuje w kosztorys ofertowy będącym załącznikiem do formularza ofertowego). Wykonawca ustala cenę na całość przedmiotu zamówienia, którą wpisuje w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik **nr 1 do SIWZ** na podstawie cen brutto zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
 - > Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego którego dotyczy niniejsza Specyfikacja dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich (PLN).
 - > Ustalenia podatku VAT, należy dokonać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r. Nr 54 poz. 535 ze zm.). Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenia dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania,
3. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu ofertowym –załącznik nr 1 do SIWZ. Brak wskazania powyższej informacji w treści załącznika nr 1 do SIWZ będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,

1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria i ich znaczenie, które będą brane pod uwagę przy ocenie ofert:

A. cena ofertowa brutto - 60%

B. termin realizacji zamówienia - 40%

A. Punktacja z tytułu oferowanej ceny.

Kryterium: oferta cenowa brutto (określona do dwóch miejsc po przecinku) zostanie oceniona w skali od 0 do 60 pkt. Oferta o najniższej cenie uzyska 60 pkt. Pozostałym cenom ofertowym zostanie przyznana odpowiednio mniejsza ilość punktów wyliczona wg wzoru:

Cena

Oferta o najniższej cenie otrzyma 60 punktów

Oferty inne otrzymają ilość punktów obliczoną wg wzoru:

$$\frac{\text{wartość oferty o najniższej cenie}}{\text{wartość oferty badanej}} \times 60 \text{ punktów}$$

B. Punktacja z tytułu terminu realizacji zamówienia.

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym terminu realizacji dostawy wyrażonego w trzech okresach.

W tym zakresie Zamawiający wymaga określenia konkretnego granicznego terminu realizacji dostawy wyrażonego w dniach od dnia podpisania umowy

Oferta o najlepszych warunkach otrzyma 40 punktów

Punktacja - termin realizacji zamówienia:

60–69 dni od dnia podpisania umowy – 40 pkt

70-79 dni od dnia podpisania umowy – 20 pkt

80-90 dni od dnia podpisania umowy – 0 pkt

Wynik końcowy badanej oferty = A + B

Oferta najkorzystniejsza = najkorzystniejszy bilans po zsumowaniu punktów przyznanych przez wszystkich członków Komisji w wyznaczonych kryteriach

2. Liczba uzyskanych punktów przez daną ofertę stanowi sumę punktów przyznanych przez Komisję, zgodnie ze stosowanymi kryteriami.
 3. Komisja zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
 4. Komisja Przetargowa wnioskuję o wybór tej oferty, która uzyskała najwięcej punktów po zsumowaniu punktów wszystkich członków komisji.
 5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
 6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
 7. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców.
 8. Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,
- Uwaga: Wartość punktowa składników A i B ustalona zostanie z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.**

XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu ofert(-y) zamawiający zawiadomi niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu oraz zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na stronie internetowej (www.szpitaltorzym.pl w zakładce Zamówienia publiczne) i w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5

dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, o którym mowa w pkt. 4, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określone w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) - zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. Brak przekazania przed podpisaniem umowy powyższego dokumentu będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez Wykonawcę.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przed upływem terminu składania ofert wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w następującej wysokości : **10 000,00 PLN słownie (dziesięć tysięcy złotych 00/100)**
- 2 Wadium być w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 45 ust.6 ustawy Pzp.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego - konto nr **23 1130 1222 0030 2040 7620 0001 Bank Gospodarstwa Krajowego w Zielonej Górze**

UWAGA: *Na poleceniu przelewu powinna być naniesiona adnotacja:*

„Wadium – przetarg - nr sprawy: 8/kolektory słoneczne/17 ”

O skuteczności czynności wniesienia wadium w pieniądzu decydować będzie data (dzień oraz godzina) wpływu przedmiotowych środków finansowych na wskazany wyżej rachunek bankowy zamawiającego.

- 4.W przypadku wnoszenia wadium w formie wymienionej w art. 45 ust. 6 pkt 2 – 5 ustawy Pzp, oryginał dokumentu dotyczący przedmiotowego poręczenia lub gwarancji należy dołączyć do oferty.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt XVII.4. SIWZ muszą zachowywać ważność przez cały okres związania ofertą.
6. Okoliczności i procedurę zwrotu wadium oraz jego zatrzymania określa art. 46 ustawy Pzp.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5% całkowitej ceny podanej w ofercie. Zabezpieczenie musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy i może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego jej wykonania. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **23 1130 1222 0030 2040 7620 0001**, z adnotacją: „zabezpieczenie umowy na roboty budowlane”.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Po upływie wymaganego okresu zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. W przypadku zabezpieczeń innych niż w pieniądzu np.: w formie poręczenia lub gwarancji winno wówczas zawierać:
 - a) oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego jako główny dłużnik Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie kwoty poręczonej lub gwarantowanej, stanowiącej zabezpieczenie wykonania, bezspornie, po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego;
 - b) w przypadku konsorcjum, dokument winien odnosić się do wszystkich członków konsorcjum lub pełnomocnika, (jeżeli pełnomocnik jest uczestnikiem konsorcjum), który został upoważniony przez pozostałych do podpisania umowy w ich imieniu.
 - c) postanowienie, iż żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków umowy, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tej umowy lub w jakichkolwiek dokumentach, jakie

mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie uwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z gwarancji;

d) oświadczenie, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku powiadomienia go o takiej zmianie uzupełnieniu czy modyfikacji;

7. Zamawiający może z tytułu poręczenia lub gwarancji żądać płatności wszelkich kwot, za jakie poręczyciel lub gwarant odpowiada w ramach poręczenia lub gwarancji, z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami poręczenia lub gwarancji, oraz do jej wysokości. Poręczyciel lub gwarant winien bezzwłocznie wypłacić te kwoty na żądanie Zamawiającego i nie może wnieść jakiegokolwiek sprzeciwu niezależnie od powodu. Przed wniesieniem jakiegokolwiek roszczenia z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę podając rodzaj uchybienia, w stosunku, do którego roszczenie ma zostać wniesione;

8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, pod warunkiem dokonania jej z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości oraz w formach określonych w SIWZ.

9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

10. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wysokość zabezpieczenia wyniesie 30 % wniesionej kwoty na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Kwota ta zostanie zwrócona w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

1. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę wg. projektu umowy będącego **załącznikiem nr 3 do SIWZ.**

2. Umowa musi zawierać:

- a. okres obowiązywania zgodny z SIWZ,
- b. zasady odpowiedzialności stron z tytułu niedotrzymania warunków umowy,
- c. warunki rozwiązywania umowy lub odstąpienia od umowy przez strony,

3. Integralną część umowy stanowić będą:

- a) Dokumentacje projektowe (budowlane, wykonawcze), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary i inne załączniki oraz informacje określające przedmiot umowy zawarty w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- b) Inne wynikające z zobowiązań wskazanych dla Wykonawcy określone w niniejszej SIWZ,
- c) Modyfikacje i zmiany wprowadzone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przed upływem terminu składania ofert oraz wprowadzone do projektu umowy.
- d) Zestawienie osób proponowanych do wykonywania umowy wraz z wyszczególnieniem kwalifikacji zawodowych / uprawnień (Wykonawca winien przygotować zestawienie na wzorze załącznika nr 9 do SIWZ).

e) Umowy z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, których zatrudni Wykonawca do realizacji przedmiotu umowy.

4. Zamawiający dopuszcza, oprócz zmian wskazanych w innych zapisach niniejszej umowy, zmiany umowy zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zakresie:

5. zmian wysokości wynagrodzenia wynikających ze zmiany przepisów prawa (np. stawka podatku VAT);

6. zmiany sposobu spełnienia świadczenia, zmian ilościowych i jakościowych przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że zmiana nie wpłynie na zwiększenie wartości umowy wynikającej z oferty Wykonawcy w przypadku gdy:

a) będzie to konieczne ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa lub zapobieżeniu awarii,

b) będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa,

c) usprawni realizację dostaw,

d) poprawi efektywność wykonania przedmiotu umowy,

7. zmiana pozostaje w związku z koniecznością realizacji postulatów osób trzecich nieuwzględnionych na etapie podpisania Umowy, a ze względów społecznych koniecznych do spełnienia.

8. zmian w przypadku wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy.

9. zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: rezygnacja z realizacji części przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone o odpowiednie kwoty.

10. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

11. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiany dotyczące w szczególności:

a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjną – organizacyjną Umowy,

b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

12. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

13. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie informacje i wiadomości dotyczące działalności zamawiającego oraz takie, które uzyskał zarówno przy wykonywaniu umowy jak i przy okazji jej wykonywania.

14. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2015.2164 ze zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

8. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy lub umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian;

2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
- 3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) konieczność zmiany umowy lub umowy ramowej spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
- 4) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
- a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1,
 - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
- 5) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e (zmianę postanowień zawartych w umowie lub umowie ramowej uznaje się za istotną, jeżeli:
- 1) zmienia ogólny charakter umowy lub umowy ramowej, w stosunku do charakteru umowy lub umowy ramowej w pierwotnym brzmieniu;
 - 2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy lub umowy ramowej i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
 - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy lub umowy ramowej na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
 - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy lub umowy ramowej,
 - d) polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 1 pkt 4.
- 6) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane – jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

oraz

przewidywane są zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP „Środki ochrony prawnej” (art. 179 - 198g ustawy PZP), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

2. Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5) PZP.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: a) określenia warunków udziału w postępowaniu, b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, c) odrzucenia oferty odwołującego, d) opisu przedmiotu zamówienia, e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w Rozdz. VII pkt. 2 SIWZ.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP (komunikacja elektroniczna) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. 9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy PZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz.U.2012.1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

XXI. Pozostałe informacje

1. Opis części zamówienia - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Maksymalna liczba Wykonawców (w przypadku umowy ramowej) - Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Przewidywane zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy PZP oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane - Zamawiający przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.
4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą - Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).
6. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej - Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu:
 - 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 2) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 PZP.
8. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a PZP
 - 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy/Podwykonawcy (art. 29 ust. 3a ustawy Pzp) w zakresie realizacji zamówienia zatrudnienia na umowę o pracę osoby, *(której obowiązki polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj.: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.)* do wykonywania czynności Kierownika budowy w zakresie realizacji zamówienia.
 - 2) Termin i okres zatrudnienia - umowa o pracę winna być zawarta nie później niż w dacie podpisania Umowy na realizację zamówienia i powinna trwać do czasu podpisania protokołu końcowego robót.
 - 3) W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną do wykonywania czynności o których mowa w pkt 1 lub przez pracodawcę, przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca/Podwykonawca zatrudni na to miejsce, także na umowę o pracę, inną osobę, która będzie mogła wykonywać powierzone czynności z tym, że osoba zaproponowana przez Wykonawcę musi spełniać określone dla danego stanowiska wymagania, określone na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, potwierdzone ofertą Wykonawcy.

- 4) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 5) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wszystkie bądź niektóre wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a. **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę w rozumieniu aktualnych przepisów Kodeksu Pracy lub przepisów równoważnych, obowiązujących w innych krajach z wyjątkiem przypadków prawem wyłączonych osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę **kopię umowy o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, stanowisko, zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
- 6) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu aktualnych przepisów Kodeksu Pracy lub przepisów równoważnych, obowiązujących w innych krajach z wyjątkiem przypadków prawem wyłączonych osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w załączniku nr 3 (wzór umowy) -tj. kara umowna w wysokości 500 zł za każdy przypadek niespełnienia wymogów).
- Niezłożenie przez Wykonawcę/Podwykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

9. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP

Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP.

10. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

11. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia określona zgodnie z art. 143a ust. 3 PZP Nie dotyczy.

12. Inne postanowienia

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

a) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP musi być wykazany odrębnie przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie. Warunki udziału w postępowaniu powinny być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są do załączenia do oferty pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika.

d) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

2) Podwykonawstwo:

a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom.

b) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

3) Zebranie Wykonawców, wizja lokalna

Zamawiający przewiduje zorganizowanie zebrania Wykonawców, w trybie art. 38 ust.3 ustawy Pzp – wizji lokalnej.

XXII. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularz ofertowy
2. Wykaz części zamówienia, które Wykonawca powierzy Podwykonawcom
3. Projekt Umowy
4. Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunki udziału w postępowaniu.
5. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
6. Oświadczenie dotyczące elementów równoważnych wraz z tabelą elementów równoważnych
7. Projekt instalacji solarnej
 - a) Przedmiar robót
 - b) Opis kolektory słoneczne
 - c) Opis instalacje elektryczne i teletechniczne
 - d) Konstrukcja - Model

- e) KS-01 - PLANSZA ZBIORCZA SIECI_297_500
 - f) KS-02 - INSTAL. KOLEKT. SŁON. - RZUT DACHU_594_1300
 - g) KS-03 - INSTAL. KOLEKT. SŁON. - SCHEMAT_297_900
 - h) KS-04 - INSTAL. KOLEKT. SŁON. - RZUT KOTŁ. _297_900
 - i) Specyfikacja Techniczna - kolektory
 - j) Specyfikacja elektryczna STE 01 01 (2)
 - k) projekt kolektorów-E1
 - l) projekt kolektorów-E2
 - ł) projekt kolektorów-E3.
 - m) projekt kolektorów-E4
 - n) projekt kolektorów-E5
 - o) projekt kolektorów-E6
 - p) projekt kolektorów-E7
 - r) Specyfikacja Techniczna - konstrukcja
 - s) Parametry techniczne urządzeń
 - t) opis sterownik solarny
 - u) Założenia dla instalacji solarnej
 - w) Wymiennik ciepła bufor-c.w.u
 - x) Wymiennik ciepła solar - bufor
 - y) Grupa pompowa GPS 80 GPS 120
 - z) Dobór urządzeń
 - aa) Zestaw montażowy na dach płaski dla 2 kolektorów Basic 2.51
 - ab) Zestaw rozszerzający na dach płaski dla 1 kolektora Basic 2.51
8. Wykaz wykonanych robót budowlanych
9. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
10. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnych za wykonanie zobowiązań umowy

ZATWIERDZIŁ

Katarzyna Lebiotkowska Prezes Zarządu